



Datum raad	: 27 mei 2014	Datum RA	: n.v.t.
Agendapunt	: 21	Datum B&W	: n.v.t.
Volgnummer	: 14bs00399; 14.058	Programma begroting	: Lokale democratie
Gewijzigd voorstel	: nvt	Productnummer	: 6111
Portefeuillehouder	: Werkgeverscommissie raad		

## Adviesnota raad

### Uitbreiden formatie griffie

#### Samenvatting

De werkdruk bij de griffie is al enige tijd te hoog. Om de werkdruk op een aanvaardbaar niveau te brengen wordt de formatie van de griffie uitgebreid met 0,2 fte voor de functie van raadsadviseur.

De 0,2 fte die vanuit de organisatie beschikbaar is voor raadscommunicatie wordt formeel ondergebracht bij de griffie.

#### Beslispunten

1. Uitbreiden van de formatie van de griffie met 0,2 fte (raadsadviseur).
2. De lasten voor 2014 van € 8.750 en van € 15.000 vanaf 2015 komen ten laste van de begrotingssaldi.
3. Benoemen van mevrouw L. Bokhout van 0,8 naar 1,0 fte per 1 juni 2014.
4. Benoemen bij de griffie van mevrouw A.M. van Mierlo voor 0,2 fte per 1 juli 2014.

#### Inleiding

De werkdruk bij de griffie is in de loop der jaren toegenomen en de laatste jaren te hoog geworden. De vaste werkzaamheden staan vaak onder (te) grote tijdsdruk en incidentele werkzaamheden komen structureel voor.

Binnen de huidige bemensing van de griffie is ruimte om het aantal uren uit te breiden. Raadsadviseur mevrouw Bokhout is met ingang van 1 januari 2006 voor 1,0 fte benoemd, maar de benoeming is een aantal jaren later op eigen verzoek teruggebracht naar 0,8 fte.

Via de griffie wordt de communicatie van en over de raad(sfracties) verzorgd. In 2003 heeft de raad besloten dat er 0,2 fte van het cluster communicatie beschikbaar is voor raadscommunicatie. Deze raadscommunicatie wordt verzorgd door de senior adviseur communicatie mevrouw Van Mierlo. Per 1 juli aanstaande zal mevrouw Van Mierlo een functie krijgen bij de zogenoemde strategische eenheid, die rechtstreeks onder de gemeentesecretaris ressorteert. Mevrouw Van Mierlo blijft de raadscommunicatie (voor 0,2 fte) verzorgen. De raadscommunicatie verloopt via de griffie en daarom wordt de 0,2 fte overgeheveld naar de griffie.

#### Relevante (wettelijke) beleidskaders

Werkwijze raad 2010

#### Beoogd effect

De ondersteuning van de gemeenteraad op een kwalitatieve en professionele manier te organiseren.



## **Argumenten**

### *1.1 Er wordt frequenter vergaderd door de raad*

Tot en met 2012 vergaderde de raad in een cyclus van zes weken: drie commissievergaderingen met drie weken erna een raadsvergadering. Dit gaf pieken in de werkdruk, afgewisseld met één à twee rustiger weken. De nieuwe werkwijze laat een ander patroon zien. Minder hoge pieken, maar vrijwel continu, en voor een groot deel onder tijdsdruk (deadlines).

### *1.2 De voorbereiding en beeldvorming zijn belangrijker geworden*

De griffie adviseert over, regisseert en/of organiseert (mede) de beeldvormende vergaderingen. De noodzaak hiertoe is in 2013 in de agendacommissie sterk benadrukt. Immers, de griffie behartigt de informatiebehoefte van de raad en bewaakt dat zo goed mogelijk in die behoefte wordt voorzien.

### *1.3 De digitalisering van het raadswerk kost meer werk*

Nut en belang van digitalisering van het raadswerk staan buiten kijf. De digitalisering zorgt voor voordelen bij de gebruiker. Daarnaast is het door de digitalisering ook makkelijker geworden om meer (soorten) informatie te publiceren. De digitalisering brengt echter meer werk met zich mee voor de griffie.

### *1.4 De brugfunctie tussen griffie en ambtelijke organisatie wordt nadrukkelijker vormgegeven*

De griffie heeft een inhoudelijke rol gehad bij de verbetering van en trainingen in de kwaliteit van de raadstukken. Dit krijgt een vervolg in het kader van de bewaking en doorontwikkeling van de kwaliteit. Het gevraagd en ongevraagd vanuit de optiek van de raad adviseren over hoe, wanneer en in welke vorm onderwerpen naar de raad gaan, is de afgelopen jaren toegenomen. Vanaf 1 juli 2014 zal dit meer vorm krijgen als er een regelmatig overleg komt met de (nieuwe) strategische eenheid van de organisatie.

### *1.5 De agendacommissie heeft in februari 2014 geadviseerd om de griffie een centrale, eigenstandige rol te geven bij het opstellen van de korte en lange termijn agenda (raadsplanning)*

De agendacommissie vervulde een belangrijke taak met het vaststellen van de conceptagenda's voor de raadsavonden en het bewaken van de raadsplanning. Deze taak is ingaande de nieuwe raadsperiode komen te liggen bij de griffie en met name bij de raadsadviseur. Dit brengt meer werk met zich mee.

### *2.1 Voor de formatie-uitbreiding is structureel €15.000 extra budget nodig*

Voor de 0,2 fte uitbreiding bedragen de lasten in 2014 € 8.750. De uitbreiding gaat in per 1 juni aanstaande. Vanaf 2015 bedragen de lasten € 15.000. De berekening van de lasten is gebaseerd op de functie van raadsadviseur (schaal 10A).

### *3.1 Het uitbreiden van het aantal uren vermindert de werkdruk*

De werkdruk bij de griffie zit met name in de werkzaamheden die de raadsadviseur verricht. Het uitbreiden van het aantal uren van de raadsadviseur zal de werkdruk op een aanvaardbaar niveau brengen.



#### 4.1 *De bestaande 0,2 fte raadscommunicatie wordt nu formeel bij de griffie ondergebracht*

De griffie kan op dit moment beschikken over uren voor raadscommunicatie (0,2 fte). Deze uren zijn functioneel beschikbaar voor de raad. De senior adviseur communicatie krijgt per 1 juli aanstaande een andere functie, die rechtstreeks valt onder de gemeentesecretaris. Om voor iedereen duidelijke verhoudingen te scheppen wordt de 0,2 fte voor raadscommunicatie bij de griffie ondergebracht. De raadscommunicatie blijft door mevrouw Van Mierlo verzorgd worden.

### **Kanttekeningen en risico's**

#### 2.1 *De formatie-uitbreiding is te dekken uit het bestaand budget van de raad*

Het bestaande budget van de raad laat geen ruimte toe om nieuwe dingen te doen. Het grootste deel van het budget bestaat uit vaste uitgaven. Het gaat dan met name om vergoedingen voor raads- en steunfractieleden en personeelskosten. Als er budget vrijgemaakt moet worden, moet er voor worden gekozen om dingen niet meer te doen of op een ander, lager kwaliteitsniveau te doen. Hierbij valt te denken aan het verminderen van communicatie-uitingen van de raad of het notuleren van de raadsavonden op een beperkter niveau.

### **Financiën**

De uitbreiding met 0,2 fte van de aanstelling van mevrouw Bokhout leidt tot een toename van de lasten met € 8.750 in 2014 en € 15.000 vanaf 2015. De formatie-uitbreiding leidt tot aanpassing van de begroting. De kosten komen ten laste van de begrotingsaldi.

### **Communicatie en samenspraak**

Het voorstel is opgesteld in overleg met de werkgeverscommissie voor de raad.

### **Uitvoering / planning**

De uitbreiding van de griffie wordt per 1 juni 2014 ingevuld. Het formeel onderbrengen bij de griffie van de 0,2 fte raadscommunicatie gebeurt per 1 juli 2014.

### **Bijlagen**

Geen.

### **Resultaat van de behandeling in de oordeelsvormende raad**

Niet van toepassing. Het stuk wordt rechtstreeks aan de besluitvormende raad voorgelegd.

### **Reactie college n.a.v. behandeling in de oordeelsvormende raad**

Niet van toepassing.

De werkgeverscommissie voor de raad,

mr G.M.W.M. Wasser  
griffier

G.L.C. Jonkers,  
voorzitter