

Gemeente Veldhoven  
T.a.v. de gemeenteraad  
Meiveld 1  
5501 KA Veldhoven



RAAD

Gemeente Veldhoven Ingekomen
15 JUNI 2023
Afdeling: Griffie

Veldhoven, 13 juni 2023

Inzake : Art4u statutenwijziging  
Kenmerk : AO-JZ, Floor Kroom

Geachte leden van de Raad,

Hierbij verzoeken wij u over te gaan tot wijziging van de statuten en deze ter goedkeuring voor te leggen aan het college van Gedeputeerde Staten van de provincie Noord-Brabant. De huidige statuten zijn namelijk verouderd. Verder is de bestuurlijke betrokkenheid van de gemeente in de stichting naar onze mening inmiddels niet meer noodzakelijk en dienen de statuten tot slot ook aangepast te worden aan de huidige wettelijke eisen.

Ter toelichting wordt het volgende opgemerkt.

De Stichting Veldhovense Muziekschool (Art4u) wenst de huidige (stokoude) statuten te wijzigen.

In de bijlage stuur ik u de huidige statuten die bij notariële akte zijn gepasseerd op 5 maart 1980. In artikel 22 van die statuten is bepaald:

*“Aanvulling of wijziging der statuten geschiedt door de Raad, het bestuur gehoord en onder goedkeuring van Gedeputeerde Staten”.*

Met *“de Raad”* is bedoeld uw gemeenteraad.

Uw Raad dient aldus de wijziging van de statuten door te voeren waarna deze wijziging goedgekeurd dient te worden door het college van Gedeputeerde Staten van de provincie Noord Brabant.

In het kader van het in artikel 22 van de huidige statuten genoemde recht op wederhoor merken wij het volgende op.

1. De bestuurlijke betrokkenheid van de gemeente bij de stichting is naar ons inzicht niet meer nodig. Deze betrokkenheid is destijds opgenomen omdat de muziekschool werd geprivatiseerd, maar het personeel nog ambtenarenpensioen bij het ABP (de zogenaamde B3-status) en ambtenaren-cao hield. Onze stichting is de administratie daarvan zelf gaan verzorgen en langzaam maar zeker (in de loop der jaren) is het

personeel in goed onderling overleg overgestapt naar het eigen pensioenfonds en grotendeels (voor zover het personeel dat vrijwillig deed, nog 11 hebben de CAR-UWO) naar een eigen cao. De koppeling met het ABP is losgelaten en afgehandeld. De B3-status is vervallen.

2. Verder zijn de statuten sterk verouderd en dienen deze geactualiseerd te worden. Gewijzigd dient bijvoorbeeld te worden dat het bestuur uit een aantal van tenminste 9 leden moet bestaan. Verder wordt in de statuten nog gesproken over guldens.
3. In de derde plaats is het zo dat op 1 juli 2021 de nieuwe Wet bestuur en toezicht rechtspersonen in werking is getreden. Op dit moment voldoen de statuten niet aan die wet. Ook om die reden dient een actualisatieslag plaats te vinden. Op dit moment voorzien de statuten met name niet in een wettelijk tegenstrijdig belang-regeling. In de wet is een dergelijke regeling wel opgenomen.
4. Verder ontbreekt op dit moment een belet- en ontstentenisregeling. Uit de wet volgt dat een statutaire belet- en ontstentenisregeling dient te worden ingevoerd en dat dit mag plaatsvinden bij de eerstvolgende statutenwijziging na inwerkingtreding van de wet. Nu de wet in werking is getreden en de statuten worden gewijzigd dient deze regeling te worden opgenomen in de statuten.
5. In de bijlage treft u de conceptversie aan van de statuten. Deze zijn inmiddels binnen het bestuur besproken en akkoord bevonden.

Een nader horen in de zin van artikel 22 van de huidige statuten is wat ons betreft niet nodig maar desgewenst zijn wij daartoe uiteraard bereid.

Deze brief wordt ondertekend door de voorzitter en de secretaris. Sowieso is de voorzitter (uitsluitend) bevoegd om de stichting te vertegenwoordigen op grond van artikel 14 lid 2 van de (oude) statuten.

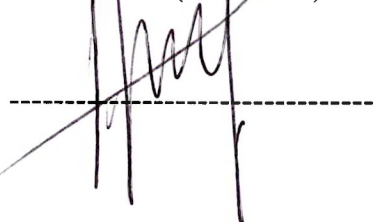
Zoals gezegd zijn ondergetekenden tot een nadere toelichting bereid.

Met vriendelijke groet,

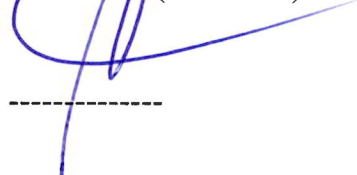
Stichting Veldhovense Muziekschool (Art4u)

Voor deze:

P. Smetsers (voorzitter)



T. Jeltema (secretaris)





STICHTING  
(Statutenwijziging).

Heden, de vijfde maart negentienhonderd tachtig, -----  
 verscheen voor mij, JOHANNES GERHARDUS WORTELBOER, notaris ter standplaats Veld-  
 hoven, -----  
 de edelachtbare heer doctor GERARD LOUIS ELSSEN, wonende te Veldhoven, -----  
 volgens zijn verklaring ten deze handelend in zijn hoedanigheid van burgemees-  
 ter van de gemeente Veldhoven en als zodanig die gemeente ten deze rechtens ----  
 vertegenwoordigende, zulks ter uitvoering van na te melden raadsbesluiten. -----  
 De komparant verklaarde: -----  
 dat bij akte, op een februari negentienhonderd vijf en zestig voor de destijds --  
 te Eersel residerende notaris W.L.P.M. Raijmakers verleden, door de gemeente ----  
Veldhoven is opgericht de stichting, STICHTING VELDHOVENSE MUZIEKSCHOOL, bij wel-  
 ke akte tevens de statuten zijn vastgesteld; -----  
 dat genoemde stichting was ingeschreven in het Openbaar Centraal Stichtingenre-  
 gister onder dossiernummer St.18.753; -----  
 dat overeenkomstig het bepaalde in artikel 22 van de statuten van de stichting -  
door de raad van de gemeente Veldhoven' bij besluiten van acht maart negentien-  
honderd zeven en zeventig en elf september negentienhonderd negen en zeventig, -  
welke besluiten zijn goedgekeurd door gedeputeerde staten van Noord-Brabant bij  
besluiten van respectievelijk dertien april negentienhonderd zeven en zeventig -  
G nummer 323.161 en zeven november negentienhonderd negen en zeventig G nummer -  
384.002, de statuten van genoemde stichting zijn gewijzigd; -----  
 dat bij akte, op zeven en twintig december negentienhonderd negen en zeventig ---  
 voor mij, notaris, verleden, vorenbedoelde wijzigingen statutair zijn vastgelegd; -  
 dat voormelde akte van statutenwijziging niet volkomen was, weshalve deze sta- -  
 tutenwijziging thans bij deze opnieuw wordt geëffectueerd; -----  
 dat overeenkomstig het hierna in artikel 24 bepaalde de gewijzigde statuten ----  
 in werking zullen treden op zes maart negentienhonderd tachtig, -----  
 dat vanaf die datum de stichting zal worden geregeerd door de navolgende statu-  
 ten: -----

----- NAAM EN ZETEL. -----

ARTIKEL 1. -----

De stichting is genaamd STICHTING VELDHOVENSE MUZIEKSCHOOL. -----  
 Zij is gevestigd te VELDHOVEN. -----

----- DEFINITIES. -----



## ARTIKEL 2. -----

Deze statuten verstaan onder: -----

- a. bestuur: het bestuur der stichting; -----
- b. gemeente: de gemeente Veldhoven; -----
- c. raad: de gemeenteraad van Veldhoven; -----
- d. burgemeester en wethouders: burgemeester en wethouders van Veldhoven; -----
- e. consulent: de door gedeputeerde staten ter bevordering van het muziekonderwijs in de provincie Noord-Brabant aangewezen funktionaris; -----
- f. gedeputeerde staten: gedeputeerde staten van Noord-Brabant. -----

## ----- DOEL. -----

## ARTIKEL 3. -----

De stichting heeft ten doel het geven van muziekonderwijs in de gemeente aan --  
hen, die de muziek niet als vak beoefenen, alsmede de muziekbeoefening in ruime --  
kring te bevorderen en mogelijk te maken. -----

## ARTIKEL 4. -----

De stichting tracht haar doel te verwezenlijken door de instandhouding van een  
muziekschool in de gemeente en op andere wijzen, welke voor de bereiking van het  
doel bevorderlijk kunnen zijn. -----

## ----- BESTUUR. -----

## ARTIKEL 5. -----

1. Het bestuur bestaat uit een oneven aantal van ten minste negen leden, te weten:
  - a. twee meerderjarige ingezetenen van de gemeente door de raad te benoemen; -----
  - b. tenminste zeven meerderjarigen, bij voorkeur ingezetenen van de gemeente, te be-  
noemen door burgemeester en wethouders, het bestuur gehoord. -----
2. Burgemeester en wethouders wijzen, het bestuur gehoord, uit de in lid 1 sub b  
van dit artikel bedoelde leden de voorzitter van het bestuur aan. -----
3. De bestuursleden kiezen uit hun midden een ondervoorzitter, een secretaris en  
een penningmeester. -----
4. De voorzitter vormt met de ondervoorzitter, sekretaris en penningmeester het  
dagelijks bestuur. -----

## ARTIKEL 6. -----

Behalve de leden, als bedoeld in artikel 5 lid 1 sub a, treden om de twee jaren  
op een en dertig december twee leden van het bestuur af volgens een daartoe ---  
door het bestuur op te maken rooster, met dien verstande dat de voorzitter en de

e



sekretaris volgens het rooster niet gelijktijdig kunnen aftreden. Het rooster moet ter kennis van burgemeester en wethouders worden gebracht. -----

De zittingsperiode van de in artikel 5 lid 1 sub a bedoelde leden is gelijk aan die van de leden van de raad. -----

Degene, die ter vervulling van een buiten periodieke aftreding opengevallen plaats tot lid van het bestuur is benoemd, treedt af op het tijdstip, waarop hij in wiens plaats hij is benoemd, moest aftreden. De aftredende leden zijn terstond herbenoembaar. De benoeming van leden na periodieke aftreding of een aftreding om welke reden dan ook geschiedt in overleg met het bestuur. -----

Van een vakature geeft het bestuur onmiddellijk kennis aan burgemeester en wethouders. Een vakature wordt zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen drie maanden, nadat zij is ontstaan, aangevuld. -----

#### ARTIKEL 7. -----

1. Indien een lid van het bestuur in strijd handelt met de statuten of de doelstellingen van de stichting, of op enigerlei wijze iets ten nadele van de stichting onderneemt of nalaat, kan hij, het bestuur gehoord, worden geschorst. Van deze schorsing wordt terstond mededeling gedaan aan belanghebbende en aan het bestuur. -----

2. Een lid van het bestuur kan te allen tijde bij een met redenen omkleed besluit worden ontslagen. Ontslag vindt niet plaats dan nadat het bestuur is gehoord en het betrokken bestuurslid in de gelegenheid is gesteld zich te verdedigen. -----

Ontslag op eigen verzoek gaat in, zodra in de daardoor ontstane vakature is voorzien, doch uiterlijk binnen drie maanden na de dag, waarop het verzoek om ontslag is ingekomen. -----

#### ARTIKEL 8. -----

De leden van het bestuur mogen middellijk noch onmiddellijk deelnemen aan leveringen of aannemingen ten behoeve van de stichting, noch op enige andere wijze persoonlijke financiële belangen bij de stichting hebben. -----

#### PERSONEEL. -----

#### ARTIKEL 9. -----

1. Het bestuur benoemt, schorst en ontslaat een directeur, de leraren en het overige personeel. Benoeming van de directeur en de leraren geschiedt in overleg met de consulent. -----

e



Omtrent de benoeming, schorsing en ontslag van leraren en het overig personeel pleegt het tevoren overleg met de directeur. -----

Voor benoeming in vaste dienst en voor ontslag van vast personeel is goedkeuring van burgemeester en wethouders vereist. -----

2. De regeling van de dienstdtijd, het loon en de verdere arbeidsvoorwaarden van de directeur, leraren en overig personeel worden door het bestuur onder goedkeuring van burgemeester en wethouders vastgesteld. -----

3. Alle te dezer zake bij de gemeente bestaande regelingen kunnen onder goedkeuring van burgemeester en wethouders door het bestuur van overeenkomstige toepassing worden verklaard. -----

----- TAAK BESTUUR, VOORZITTER, SEKRETARIS EN PENNINGMEESTER. -----

ARTIKEL 10. -----

Het bestuur behartigt de belangen van de stichting in de ruimste zin van het woord en is bevoegd alle besluiten te nemen en alle handelingen te verrichten, welke het voor de verwezenlijking van het doel van de stichting nodig of wenselijk acht, onder welke handelingen mede zijn begrepen het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, zulks met inachtneming van hetgeen in deze statuten en wel in het bijzonder in artikel 12 is bepaald. -----

ARTIKEL 11. -----

Het bestuur vergadert en besluit overeenkomstig hetgeen hieromtrent in het huishoudelijk reglement is bepaald. -----

ARTIKEL 12. -----

Aan de goedkeuring van de raad worden onderworpen de besluiten van het bestuur betreffende: -----

a. het aangaan van geldleningen, het uitlenen van gelden en het aangaan van rekening-courantovereenkomsten; -----

b. het kopen, ruilen, vervreemden, bezwaren, huren en verhuren van onroerend goed; -----

c. het aanvaarden der aan de stichting gemaakte erfstellingen, legaten of gedane schenkingen; -----

d. het voeren van rechtsgedingen, het aangaan van dadingen of het onderwerpen van geschillen aan de beslissing van scheidslieden. -----

ARTIKEL 13. -----



Het bestuur stelt onder goedkeuring van burgemeester en wethouders de school-  
gelden vast. -----

ARTIKEL 14. -----

1. De besluiten van het bestuur worden door de voorzitter uitgevoerd. -----
2. Hij vertegenwoordigt de stichting in en buiten rechte. -----
3. Alle stukken en akten ter uitvoering van de door het bestuur genomen beslui-  
ten worden door de voorzitter en de sekretaris getekend. -----
4. De voorzitter is voor zijn in dit artikel omschreven taak verantwoording ver-  
schuldigd aan het bestuur. -----

ARTIKEL 15. -----

1. De penningmeester is belast met het beheer van de gelden en zorgt voor de ----  
tijdige invorderingen van alle inkomsten en ontvangsten van de stichting, waar-  
voor hij, voorzover zij niet per postwissel of per giro geschieden, door hem on-  
dertekende kwitanties afgeeft. -----
2. Hij zorgt voor een tijdige betaling van alle vorderingen ten laste van de ----  
stichting. -----
3. Met uitzondering van kleine uitgaven, waartoe geacht worden te behoren die ----  
voor porti, vrachten enzovoorts, doet hij geen betalingen dan tegen kwitantie. ---
4. Voor betalingen, welke het bedrag van eenhonderd gulden overschrijden, is een -  
akkoordverklaring van de voorzitter vereist. -----

ARTIKEL 16. -----

1. De direkteur is belast met de dagelijkse leiding van de muziekschool. -----
2. Hij woont de vergaderingen van het bestuur bij en heeft daarin een adviserende  
stem. -----

MIDDELEN. -----

ARTIKEL 17. -----

- De middelen der stichting worden gevormd door: -----
- a. het stichtingskapitaal; -----
  - b. subsidies van overheidswege; -----
  - c. subsidies van verenigingen; -----
  - d. jaarlijkse bijdragen door particulieren; -----
  - e. de opbrengst van geldleningen; -----
  - f. hetgeen door haar verkregen mocht worden uit erfstellingen, legaten of schen-  
kingen; -----
  - g. renten van belegde gelden; -----



- h. opbrengst van het vermogen der stichting; -----
- i. schoolgelden en opbrengsten van uitvoeringen; -----
- j. alle andere inkomsten. -----

----- BOEKJAAR. -----

ARTIKEL 18. -----

Het boekjaar der stichting loopt van een januari tot en met een en dertig december. -----

ARTIKEL 19. -----

1. Een eventueel voordelig exploitatie-saldo der stichting dient, voorzover de gemeente in voorafgaande jaren nadelige saldi der stichting heeft aangezuiverd, in de eerste plaats aan de gemeente te worden uitgekeerd ter verrekening van deze aangezuiverde exploitatie-saldi. -----

Voor het overige worden eventuele batige saldi verantwoord op een reserve-rekening bij de stichting. -----

De besteding der reserves behoeft vooraf de goedkeuring van burgemeester en wethouders, behoudens het bepaalde in lid 2 van dit artikel. -----

2. Een nadelig saldo wordt, voor zover mogelijk, ten laste van de in het vorige lid bedoelde reserve-rekening gebracht. -----

----- FINANCIËLE ADMINISTRATIE. -----

ARTIKEL 20. -----

1. De begroting, boekhouding en administratie worden ingericht op een door burgemeester en wethouders te bepalen wijze. -----

2. De begroting van baten en lasten wordt door het bestuur met de nodige inlichtingen en bescheiden ten minste zes maanden voor de aanvang van het jaar, waarvoor zij moet dienen, aan burgemeester en wethouders aangeboden. Zij heeft, voordat te haren laste uitgaven worden gedaan, de goedkeuring van burgemeester en wethouders. -----

3. Buiten de begroting kan geen uitgaaf geschieden dan na vooraf gegeven goedkeuring door burgemeester en wethouders. -----

4. Het bestuur legt binnen vier maanden na het eindigen van het boekjaar aan burgemeester en wethouders over de balans en de verlies- en winstrekening over het afgelopen jaar met de nodige bescheiden, een beredeneerd verslag van de werkzaamheden van de stichting en een verslag van een onderzoek naar de deugdelijkheid der rekening ingesteld door een overeenkomstig artikel 265 bis der gemeentewet aangewezen deskundige. -----



*e*



5. Vaststelling van die bescheiden door burgemeester en wethouders strekt tot volledige ontheffing van aansprakelijkheid voor het door het bestuur en de penningmeester over het desbetreffende dienstjaar gevoerde beheer, behoudens later in rechte gebleken valsheid in geschrifte der bewijsstukken of andere onregelmatigheden.

6. Het bestuur is verplicht aan burgemeester en wethouders of aan een persoon, die daartoe door hen gemachtigd is, alle inlichtingen te verschaffen. Daarboven zijn burgemeester en wethouders gerechtigd in persoon of door een gemachtigde inzage te nemen van de administratie, boeken en bescheiden van de stichting en tot het opnemen van de kas.

HUISHOUELIJK REGLEMENT.

ARTIKEL 21.

Het bestuur stelt het huishoudelijk reglement vast. Bepalingen in het huishoudelijk reglement in strijd met deze statuten zijn nietig.

WIJZIGING STATUTEN.

ARTIKEL 22.

Aanvulling of wijziging der statuten geschiedt door de raad, het bestuur gehoord en onder goedkeuring van gedeputeerde staten.

OPHEFFING.

ARTIKEL 23.

Opheffing van de stichting kan slechts geschieden bij besluit van de raad, het bestuur gehoord. Van de opheffing wordt mededeling gedaan aan gedeputeerde staten. Bij opheffing van de stichting geschiedt de vereffening door het bestuur, tenzij de raad anders bepaalt. Het saldo van de liquidatie komt aan de gemeente.

SLOT- EN OVERGANGSBEPALINGEN.

ARTIKEL 24.

1. Deze gewijzigde statuten treden in werking op de dag volgende op die, waarop bij notariële akte van deze wijziging is gebleken.
2. In afwijking van hetgeen gesteld is in artikel 6 van de statuten houden de thans in het bestuur zitting hebbende gemeente-raadsleden op lid van het be-



*(Handwritten mark)*

stuur te zijn op het tijdstip, dat deze statutenwijziging in werking treedt. ---  
3. De thans in het bestuur zitting hebbende niet-gemeenteraadsleden worden ge-  
acht te zijn benoemd op grond van artikel 5 lid 1 sub b van de statuten. -----  
4. Op de ingevolge deze statutenwijziging door de raad te benoemen leden van het  
bestuur van de stichting is het bepaalde in artikel 6 van de statuten onverkort  
van toepassing. -----

5. Van de ingevolge deze statutenwijziging door burgemeester en wethouders te  
benoemen leden van het bestuur van de stichting treden twee van deze leden ---  
voor de eerste maal af op een en dertig december negentienhonderd tachtig. -----  
ARTIKEL 25. -----

In alle gevallen, waarin deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur onder  
goedkeuring van burgemeester en wethouders. -----

----- WAARVAN AKTE,  
in minnoot opgemaakt, is verleden te Veldhoven, op de datum als in hoofde dezer -  
gemeld. -----

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de komparant, die aan mij,  
notaris, bekend is, heeft de komparant verklaard van de inhoud van deze akte ----  
kennis te hebben genomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stel-  
len. -----


Vervolgens is na beperkte voorlezing deze akte door de komparant en mij, nota- -  
ris, ondertekend. -----

Getekend: G.L. Elsen; J.G. Wortelboer. -----

VOOR AFSCHRIFT. -----



*(Large handwritten signature)*

<p>Notarishuys  Veldhoven</p>	<p><b>CONCEPT</b> versie 13 januari 2022</p>
<p>tel: 040 - 2309494</p>	<p>Indien er onjuistheden voorkomen in uw personalia of elders in de tekst, verzoeken wij u tijdig vóór het passeren van de akte contact op te nemen.</p>

Zaaknr.: 77010  
Dossiernr.: 6447

## STATUTENWIJZIGING STICHTING

Op \*\*\* tweeduizend tweeëntwintig verscheen voor mij, **mr. JACOBA MARTHA JOANNA MARIA SIEM A SJOE-ERDKAMP**, notaris te Veldhoven:-----  
\*\*\*

handelend als schriftelijk gemachtigde van het bestuur van de stichting: **Stichting Veldhovense Muziekschool**, gevestigd te Veldhoven, kantoorhoudende -----  
Bossebaan 60, (postcode 5503 KC) Veldhoven, ingeschreven in het -----  
handelsregister, onder nummer 41088553,-----  
hierna te noemen: 'de Stichting', tot het vastleggen van de statutenwijziging bij -----  
notariële akte, van welke machtiging blijkt uit het hierna te vermelden besluit van -----  
het bestuur van de Stichting.-----

De verschenen persoon verklaarde:-----

### INLEIDING

1. De Stichting werd opgericht bij notariële akte op een februari-----  
negentienhonderd vijftenzestig verleden voor W.L.P.M. Raijmakers, destijds -----  
notaris te Eersel.-----
2. De statuten van de Stichting zijn gewijzigd bij notariële akte op zevenentwintig  
december negentienhonderd negenenzeventig verleden voor J.G. Wortelboer,  
destijds notaris te Veldhoven.-----
3. De statuten van de Stichting zijn voor het laatst gewijzigd bij notariële akte op  
vijf maart negentienhonderd tachtig verleden voor J.G. Wortelboer-----  
voornoemd.-----
4. Het bestuur van de Stichting heeft in de vergadering gehouden op \*\*\* besloten  
de statuten te wijzigen. Van dit besluit blijkt uit de aan deze akte gehechte -----  
notulen van deze vergadering.-----

### GOEDKEURING

De voor de statutenwijziging op grond van artikel 22 van de statuten vereiste -----  
goedkeuring is verleend, waarvan blijkt uit een aan deze akte gehecht stuk.-----

### STATUTENWIJZIGING

Ter uitvoering van het besluit tot statutenwijziging luiden de gewijzigde statuten-----  
met onmiddellijke ingang als volgt:-----

#### Statuten.

#### Artikel 1.

**Begripsbepalingen.**

In deze statuten wordt verstaan onder:

- *Bestuur*: het bestuur van de Stichting;
- *Schriftelijk*: bij brief, fax of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op schrift kan worden ontvangen mits de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld;
- *Statuten*: de statuten van de Stichting, zoals die van tijd tot tijd zullen luiden;
- *Stichting*: de rechtspersoon waarop de Statuten betrekking hebben.

**Artikel 2.****Naam en zetel.**

1. De Stichting draagt de naam: Stichting Veldhovense Muziekschool.
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Veldhoven.

**Artikel 3.****Doel.**

1. De Stichting heeft ten doel het geven van muziekonderwijs in de gemeente Veldhoven aan hen, die de muziek niet als vak beoefenen, alsmede de muziekbeoefening in de ruime kring te bevorderen en mogelijk te maken en voorts al hetgeen in de ruimste zin met één en ander verband houdt, daartoe behoort en/of daartoe bevorderlijk kan zijn.
2. De Stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door de instandhouding van een muziekschool in de gemeente Veldhoven en op andere wijzen, welke voor de bereiking van het doel bevorderlijk kunnen zijn.
3. De Stichting heeft niet ten doel het maken van winst.

**Artikel 4.****Vermogen.**

1. Het vermogen van de Stichting zal worden gevormd door:
  - a. subsidies en andere bijdragen;
  - b. schenkingen, erfstellingen en legaten;
  - c. alle andere verkrijgingen en baten.
2. De Stichting kan erfstellingen slechts aanvaarden onder het voorrecht van boedelbeschrijving.

**Artikel 5.****Bestuur.**

1. Het Bestuur bestaat uit een door het Bestuur te bepalen aantal van ten minste drie (3) leden.  
De bestuurders worden benoemd door het Bestuur en voor de eerste maal bij deze akte.
2. Het Bestuur (met uitzondering van het eerste Bestuur, waarvan de leden in functie worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester.  
De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld.
3. De bestuurders treden af volgens een door het Bestuur opgemaakt rooster

van aftreden met inachtneming van een zittingsduur van ten minste vier jaar, met uitzondering van de leden van het eerste Bestuur, die zitting hebben voor de duur van vier jaar en daarna aftreden volgens een door het Bestuur opgemaakt rooster van aftreden, waarbij voor hen alsdan een zittingsduur kan gelden korter dan vier jaar; in tussentijds ontstane vacatures benoemde bestuurders nemen op het rooster van aftreden de plaats in van hun voorgangers.

Aftredende bestuurders zijn onbeperkt herbenoembaar.

Een aftredende bestuurder blijft in functie totdat in de vacature is voorzien.

4. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het Bestuur zullen de overblijvende bestuurders met algemene stemmen (of zal de enig overblijvende bestuurder) binnen drie maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van één (of meer) opvolger(s).
5. Bij verschil van mening tussen de overblijvende bestuurders omtrent de benoeming, alsmede wanneer te eniger tijd alle bestuurders mochten komen te ontbreken voordat aanvulling van de ontstane vacature(s) plaats had en voorts indien de overgebleven bestuurders zouden nalaten binnen de in lid 4 van dit artikel genoemde termijn in de vacature(s) te voorzien, zal die voorziening geschieden door de rechtbank op verzoek van iedere belanghebbende of op vordering van het openbaar ministerie.

#### **Artikel 6.**

##### **Vergaderingen van het Bestuur en besluiten van het Bestuur.**

1. De vergaderingen van het Bestuur worden gehouden op de van keer tot keer door het Bestuur te bepalen plaatsen.
2. Ieder half jaar wordt ten minste één vergadering gehouden.
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één van de andere bestuurders daartoe Schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt.  
Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft zodanig, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker gerechtigd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten.
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - door de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, Schriftelijk.
5. De oproeping vermeldt behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.  
Vergaderingen van het Bestuur kunnen ook worden gehouden door middel van telefonische- of videoconferenties, of door middel van enig ander communicatiemiddel, mits elke deelnemende bestuurder door alle anderen gelijktijdig kan worden gehoord.
6. Indien de door de Statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht zijn genomen, kunnen desalniettemin in een vergadering van het Bestuur geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits in de betreffende vergadering van het Bestuur alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn en mits de betreffende besluiten worden genomen met algemene stemmen.

7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het Bestuur; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door een van de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht.  
De notulen worden vastgesteld in de eerstvolgende vergadering en ten blijke daarvan getekend door de voorzitter en secretaris van die vergadering.  
Ondertekening van de notulen kan ook elektronisch plaatsvinden mits de identiteit van de ondertekenaars met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld.
9. Het Bestuur kan in een vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid van zijn in functie zijnde stemgerechtigde leden in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is.  
Een bestuurder kan zich in de vergadering door een mede-bestuurder laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht.  
Een bestuurder kan daarbij slechts voor één mede-bestuurder als gevolmachtigde optreden.  
De bestuurder die een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden onderneming of organisatie, meldt dit terstond aan de overige bestuurders en verschaft daarover alle relevante informatie.  
De overige bestuurders besluiten buiten aanwezigheid van de betrokken bestuurder of er sprake is van een belang dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden onderneming of organisatie.  
Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien de betreffende bestuurder daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden onderneming of organisatie.  
Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit zou kunnen worden genomen, wordt het besluit desalniettemin genomen door het Bestuur onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen.
10. Het Bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuurders hun stem Schriftelijk hebben uitgebracht.  
Het bepaalde in de vorige volzin geldt ook voor besluiten tot wijziging van de Statuten of ontbinding van de Stichting.  
Voor besluitvorming buiten vergadering gelden dezelfde meerderheden als voor besluitvorming in vergadering.  
Van een buiten vergadering genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen stemmen door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.
11. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem.  
Voor zover de Statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle besluiten van het Bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de geldig-uitgebrachte stemmen.  
Indien de stemmen staken komt geen besluit tot stand.  
Eén of meer bestuurders hebben het recht om binnen tien dagen na de dag van de vergadering, waarin de stemmen hebben gestaakt, aan het

- Nederlands Arbitrage Instituut te verzoeken een adviseur te benoemen, teneinde een beslissing over het betreffende voorstel te nemen.
- De beslissing van de adviseur geldt alsdan als een besluit van het Bestuur.
12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één van de stemgerechtigden dit voor de stemming verlangt.
  13. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
  14. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
  14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de Statuten voorzien, beslist de voorzitter.

#### **Artikel 7.**

##### **Bestuursbevoegdheid en vergoedingen.**

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de Stichting.
2. Het Bestuur is, mits de betreffende besluiten worden genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.
3. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de Stichting en de met haar verbonden onderneming of organisatie.
4. In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is (zijn) de overblijvende bestuurder(s) met het gehele bestuur belast.  
In geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enige bestuurder wordt de Stichting tijdelijk bestuurd door een persoon die daartoe door het Bestuur steeds moet zijn aangewezen.  
Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid dat de bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven dagen onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken.
5. Aan de bestuurders kan geen beloning worden toegekend.  
Kosten worden aan de bestuurders op vertoon van de bewijsstukken vergoed.

#### **Artikel 8.**

##### **Vertegenwoordiging.**

1. De Stichting wordt vertegenwoordigd door het Bestuur, voor zover uit de wet niet anders voortvloeit.  
De Stichting kan voorts worden vertegenwoordigd door twee gezamenlijk handelende bestuurders.
2. Het Bestuur kan aan anderen volmacht geven om de Stichting in en buiten rechte te vertegenwoordigen binnen de in die volmacht omschreven grenzen.

#### **Artikel 9.**

##### **Einde lidmaatschap van het Bestuur.**

- Het lidmaatschap van het Bestuur eindigt:
- door overlijden van een bestuurder;
  - bij verlies van het vrije beheer over het vermogen van een bestuurder;
  - bij schriftelijke ontslagneming (bedanken);
  - bij ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek;
  - door een besluit door de overige bestuurders met algemene stemmen

genomen;-----  
 - door periodiek aftreden.-----

#### **Artikel 10.**

##### **Boekjaar en jaarstukken.**

1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar.-----
2. Per het einde van ieder boekjaar maakt de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar op, welke jaarstukken binnen zes maanden na afloop van het boekjaar en, indien de subsidiënten zulks wensen, vergezeld van een rapport van een registeraccountant of een accountant-administratieconsulent aan het Bestuur worden aangeboden.-----
3. De jaarstukken worden door het Bestuur vastgesteld.-----  
 Vaststelling van de jaarstukken door het Bestuur strekt de penningmeester tot decharge voor het door hem gevoerde beheer.-----

#### **Artikel 11.**

##### **Commissies.**

Het Bestuur is bevoegd een of meer commissies in te stellen, waarvan de taken en bevoegdheden alsdan zullen worden vastgesteld bij huishoudelijk reglement.-----

#### **Artikel 12.**

##### **Raad van Advies.**

Het Bestuur kan een Raad van Advies instellen, die alsdan in ieder geval tot taak zal hebben het Bestuur gevraagd en ongevraagd te adviseren.-----  
 De verdere taken en bevoegdheden zullen alsdan bij huishoudelijk reglement worden vastgesteld.-----

#### **Artikel 13.**

##### **Directeur.**

1. Het Bestuur kan een directeur benoemen en deze belasten met de dagelijkse gang van zaken van de Stichting.-----
2. Indien een directeur is benoemd kan deze door het Bestuur met inachtneming van de daartoe strekkende wettelijke bepalingen worden ontslagen.-----
3. De directeur heeft in de vergaderingen van het Bestuur een adviserende stem.-----

#### **Artikel 14.**

##### **Reglementen.**

1. Het Bestuur is bevoegd een of meer reglementen vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in de Statuten zijn vervat.-----
2. De reglementen mogen niet met de wet of de Statuten in strijd zijn.-----
3. Het Bestuur is te allen tijde bevoegd de reglementen te wijzigen of op te heffen.-----
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van de reglementen is het bepaalde in artikel 15 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing.-----

#### **Artikel 15.**

##### **Statutenwijziging.**

1. Het Bestuur is bevoegd de Statuten te wijzigen.-----  
 Onverminderd het bepaalde in artikel 6 lid 10 moet het besluit daartoe worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering van het Bestuur, waarin alle stemgerechtigde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.-----
2. Zijn in een vergadering, waarin een voorstel als bedoeld in lid 1 van dit artikel--



aan de orde is gesteld niet alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd ----  
 dan zal een tweede vergadering van het Bestuur worden bijeengeroepen, te ----  
 houden niet eerder dan zeven dagen, doch niet later dan één en twintig dagen ----  
 na de eerste, waarin een zodanig besluit kan worden genomen met een ----  
 meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen, en in ----  
 welke vergadering ten minste de meerderheid van de in functie zijnde ----  
 stemgerechtigde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. ....

3. Iedere bestuurder is bevoegd de notariële akte van statutenwijziging te ----  
 verlijden. ....

#### **Artikel 16.** .....

##### **Ontbinding en vereffening.** .....

1. Het Bestuur is bevoegd de Stichting te ontbinden. ....  
 Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 15 leden 1 en 2 van  
 overeenkomstige toepassing. ....
2. De Stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot ----  
 vereffening van haar vermogen nodig is. ....
3. De vereffening geschiedt door het Bestuur. ....
4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding van de Stichting ----  
 inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 2:289 Burgerlijk ----  
 Wetboek. ....
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de Statuten zoveel ----  
 mogelijk van kracht. ....
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden Stichting wordt besteed ten ----  
 behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke ----  
 doelstelling als de doelstelling van de Stichting of van een buitenlandse ----  
 instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en ----  
 die een soortgelijke doelstelling als de doelstelling van de Stichting heeft. ....
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere ----  
 gegevensdragers van de ontbonden Stichting gedurende zeven jaren ----  
 berusten onder de jongste vereffenaar. ....

#### **Artikel 17.** .....

##### **Slotbepaling.** .....

In alle gevallen waarin zowel de wet als de Statuten niet voorzien, beslist het ----  
 Bestuur. ....

#### **AANGEHECHTE STUKKEN** .....

Aan deze akte zijn de navolgende stukken gehecht: .....

- notulen bestuursvergadering. ....

#### **SLOT** .....

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. ....

WAARVAN AKTE is verleden te Veldhoven op de datum, in het hoofd van deze ----  
 akte vermeld. ....

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de verschenen persoon en ----  
 het geven van een toelichting heeft deze verklaard tijdig voor het passeren van ----  
 deze akte van de inhoud te hebben kennisgenomen en op volledige voorlezing ----  
 daarvan geen prijs te stellen. ....

Vervolgens is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing door de verschenen ----  
 persoon en mij, notaris, ondertekend. ....