

Afsprakenkader digitale besluitvormende raadsvergadering

Ten behoeve van de digitale besluitvormende raadsvergadering van 14 april 2020 gelden de volgende afspraken:

1. EERSTE TERMIJN

De eerste termijn vindt schriftelijk plaats. Alle fracties leveren de eerste termijn uiterlijk 9 april (maar zoveel eerder als mogelijk) aan bij de griffie. Op het moment dat alle eerste termijnen ontvangen zijn, publiceert de griffie deze. Het college stelt vervolgens haar eerste termijn op papier en levert deze uiterlijk vrijdagavond 10 april aan.

2. TWEDE TERMIJN

De tweede termijn vindt tijdens de digitale vergadering op 14 april plaats.

3. MOTIES EN AMENDEMENTEN

Moties en amendementen kunnen ook worden ingediend tijdens een digitale vergadering. Lever de tekst indien mogelijk voorafgaand aan de vergadering bij de griffie aan. Zij kunnen er dan voor zorg dragen dat het zo duidelijk mogelijk verloopt voor alle deelnemers en kijkers thuis.

4. AFSPRAKEN TIJDENS DIGITALE VERGADERING

- I. Aanwezig in raadszaal: Burgemeester, griffie, bode, technische ondersteuning.
- II. Locatie: U kunt thuis of op een plek naar eigen keuze vergaderen. Kies een rustige plek, zonder omgevingsgeluid. En zet uw telefoon op stil. Zorg dat u niet met meerdere personen in één ruimte bent. Indien andere personen in uw directe omgeving ook deelnemen aan de digitale vergadering, zit dan zo ver als mogelijk uit elkaar.
- III. Stabiel internet: Zorg voor stabiel internet. Mocht u tijdens de vergadering merken dat u problemen ervaart met het internet of digitaal vergaderen, meldt dit bij Paula Duim. U kunt haar bellen of appen via telefoonnummer 06-29038706. Er wordt dan direct naar de beste oplossing gezocht. Als een raadslid niet langer deel kan nemen aan de vergadering, wordt de vergadering stil gelegd totdat het probleem is opgelost.
- IV. Headset: Gebruik oortjes of een koptelefoon met microfoon.
- V. Microfoon: Deze zet u aan als u spreekt en uit als u niets zegt.
- VI. Spreek via de voorzitter: Als u het woord wil, meldt u dit via de chatfunctie in Pexip. De chatfunctie mag alleen gebruikt worden om aan te geven dat u het woord wenst. Pas wanneer de voorzitter u het woord geeft, kan u spreken. Zet uw microfoon aan.
- VII. Bijdrage zo kort en concreet mogelijk: Onderzoek toont aan dat de concentratie van deelnemers in videovergaderingen aanzienlijk lager is dan in normale vergaderingen. Houd uw bijdrage daarom zo kort en concreet mogelijk.

5. STEMMING

Er wordt als volgt gestemd: de voorzitter geeft ieder raadslid het woord. Als u het woord krijgt, spreekt u de volgende tekst uit:

"Ik ben <naam> van <partijnaam>. Ten aanzien van agendapunt 8.1 inzake het bijstellen van het krediet voor de Kempenbaan West en de aansluiting A67 stem ik < uw keuze: voor / tegen >."

Op deze manier is zeker dat u in beeld bent op het moment dat u uw stem uitbrengt.